

UMOWA NAJMU LOKALU Nr/2025

Zawarta w dniu w pomiędzy stronami:

- a) **Wynajmującym: Gminny Ośrodek Kultury Oleśnica, Boguszyce 102A, 56-400 Oleśnica, NIP 911-17-77-423**
reprezentowanym przez: Gospodarza świetlicy/ lub inną upoważnioną osobę:

.....
/imię i nazwisko - stanowisko/upoważnienie/

b)

Najemcą:

.....
/Imię i nazwisko lub nazwa firmy/

.....
/adres zamieszkania/

.....
/PESEL lub NIP jeśli firma/

§1

1. Lokalem stanowiącym przedmiot najmu jest świetlica wiejska w miejscowości: wraz z wyposażeniem.
2. Rodzaj imprezy
3. Rozpoczęcie najmu i przekazanie lokalu nastąpi w dniuo godz.....
4. Zakończenie najmu i oddanie lokalu nastąpi w dniuo godz.....
5. Obejmując przedmiot najmu Najemca stwierdza, że lokal jest w dobrym stanie technicznym i nie wnosi do niego zastrzeżeń.

§2

1. Najemca zobowiązuje się wnieść opłatę za najem określony w Zarządzeniu nr 25/23 WÓJTA GMINY OLEŚNICA z dnia 27 lutego 2023 r. w sprawie opłat za korzystanie z sal sportowych i świetlic wiejskich opłatę za media wg aktualnego cennika stawek:

- za wynajęcie świetlicy
- za energię elektryczną – wg wskazań licznika
- za wodę – wg wskazań licznika
- za gaz
- za wywóz nieczystości płynnych wg wskazań licznika
- inne (wywóz nieczystości stałych, sprzątanie, itp.)

2. Obowiązek podpisania umowy licencyjnej ZAIKS spoczywa na najemcy/organizatorze imprezy.

3. W przypadku zmiany zarządzenia Wójta Gminy Oleśnica w sprawie opłat za korzystanie z sal sportowych i świetlic wiejskich opłata za wynajem świetlicy, o których mowa w niniejszej umowie będzie ulegać automatycznej zmianie, stosownie do treści zmienionego zarządzenia.

§3

Kwoty kaucji i najmu oraz opłat eksploatacyjnych. Najemca zobowiązuje się wpłacić do kasy GOK Oleśnica bądź na konto bankowe Wynajmującego BS Oleśnica nr 66 9584 0008 2001 0007 0058 0001.

§4

1. Najemca odpowiada za wszelkie powstałe w czasie trwania umowy uszkodzenia przedmiotu umowy, choćby powstały one z winy osób trzecich. Napraw i remontów Najemca dokonuje na swój koszt, po uzgodnieniu z Wynajmującym lokal.
2. Po zakończeniu najmu Najemca zobowiązany jest zwrócić lokal w stanie niepogorszonym, wynikającym z normalnej eksploatacji.
3. Przed wynajmem, pobrana zostaje kaucja w wysokości równoważności opłaty za najem sali, szacunkowej kwoty za media ustalonej przez gospodarza świetlicy wiejskiej oraz zabezpieczenia w przypadku szkód i zniszczeń powstałych z winy Najemcy tj. w wysokości kwoty brutto:..... (Słownie:.....).
4. Kaucja płatna jest na konto wskazane w § 3 najpóźniej do dnia przekazania kluczy.
5. Kaucja po rozliczeniu wynajmu zostaje zwrócona Najemcy w ciągu 7 dni od dnia oddania lokalu.
6. W przypadku stwierdzenia szkód lub zniszczeń kaucja w całości zostaje zatrzymana na poczet ich likwidacji.
7. W przypadku stwierdzenia szkód lub zniszczeń po zwrocie kaucji Najemca jest zobowiązany do naprawienia szkody w terminie 1 miesiąca od dnia zawiadomienia o jej występowaniu. W przypadku nienaprawienia przez Najemcę szkód i zniszczeń Wynajmujący wykona niezbędnych napraw i zakupów na koszt i ryzyko Najemcy (wykonanie zastępcze). Najemca będzie zobowiązany do zapłaty wystawionej noty obciążeniowej w terminie 7 dni od daty jej doręczenia.
8. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Najemcy w terminie krótszym niż dwa tygodnie przed planowanym terminem rozpoczęcia umowy, wpłacona kaucja nie podlega zwrotowi.

§ 5.

1. Najemca zobowiązany jest do użytkowania lokalu z należytą starannością i zgodnie z przeznaczeniem oraz przestrzeganiem przepisów przeciwpożarowych.
2. Najemca zobowiązuje się podczas trwania wynajmu do ochrony obiektu i wyposażenia stanowiącego przedmiot najmu.
3. Najemca jest zobowiązany uzyskać wszelkie pozwolenia, licencje, które umożliwiają wykorzystywanie utworów muzycznych w czasie trwania najmu.
4. Za wszelkie uciążliwe postępowanie, w tym hałas w czasie trwania wynajmu lokalu odpowiada Najemca.
5. W czasie ważności umowy Najemca może umieszczać wewnątrz obiektu różnego rodzaju plansze reklamowe, banery, dekoracje itp. wyłącznie za wiedzą i zgodą Wynajmującego.

6. Najemca bierze pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo i zdrowie osób przebywających w świetlicy, w czasie trwania najmu.
 7. Najemca nie będzie rościł względem Wynajmującym roszczeń wynikających z ewentualnych zakażeń osób przebywających w obiekcie.
- § 6.
1. Umowa najmu została zawarta na czas oznaczony.
 2. Stronom przysługuje prawo do wcześniejszego rozwiązania umowy z ważnych powodów, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
 3. Najemcy nie wolno oddawać przedmiotu najmu w podnajem ani bezpłatne używanie osobom trzecim bez zgody Wynajmującego.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 8.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

Najemca

Wynajmujący

.....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Gminny Ośrodek Kultury Oleśnica z siedzibą w Boguszycach 102A, 56 – 400 Oleśnica zgodnie z art. 6. ust. 1 RODO w celu realizacji umowy najmu lokalu.

....., dnia
(miejscowość)

.....
(podpis)

Klauzula informacyjna GOK Oleśnica

Zgodnie z art. 13 ust. 1 – 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L nr 119, s 1) dalej RODO - informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w GOK Oleśnica jest Gminny Ośrodek Kultury Oleśnica z siedzibą w Boguszycach 102A, 56 – 400 Oleśnica, tel.: 71 314 02 38, adres e-mail: info@gokolesnica.pl reprezentowany przez Dyrektora
2. Powołaliśmy Inspektora Ochrony Danych, możesz się z nim skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych przez e-mail: info@gokolesnica.pl , numer tel.: 71 314 02 38, lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt. 1
3. Celem przetwarzania danych w Gminnym Ośrodku Kultury Oleśnica jest zawarcie i realizacja umowy najmu lokalu.
4. Twoje dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
5. Przysługuje Ci prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj.: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
6. Dane udostępnione przez Ciebie nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
7. Dane udostępnione przez Ciebie nie będą podlegały profilowaniu.
8. Administrator danych nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Załącznik Nr 1
Do UMOWY NAJMU LOKALU Nr/2025

..... dnia.....

**PROTOKÓŁ Z ODCZYTU LICZNIKÓW Z PRZEKAZANIA/PRZEJĘCIA NIERUCHOMOŚCI
ORAZ POZOSTAŁYCH USTALONYCH OPŁAT ZA MEDIA**

Adres nieruchomości:

Wynajmujący w/w nieruchomość
(imię nazwisko/nazwa dotychczasowego odbiorcy)

.....
(Adres, pod który należy przesłać fakturę z końcowego rozliczenia oraz telefon kontaktowy)

oraz

Najemcy
(imię nazwisko/ nazwa nowego odbiorcy)

dokonali w dniuodczytów niżej wymienionych liczników:

<u>Wodomierza:</u> (nr wodomierza)	
..... (wskazanie początkowe stan w m3)	 (wskazanie końcowe stan w m3)
Należność:	
<u>Licznika energii elektrycznej:</u> (nr licznika energii elektrycznej)	
..... (wskazanie początkowe licznika)	 (wskazanie końcowe stan licznika)
Należność:.....	
<u>Licznika gazu: :</u> (nr licznika gazu)	
..... (wskazanie początkowe licznika)	 (wskazanie końcowe stan licznika)
Należność:	

- Za wywóz nieczystości płynnych wg wskazań licznika

.....
(wskazanie początkowe licznika)

.....
(wskazanie końcowe stan licznika)

Należność:

- Inne (wywóz nieczystości stałych, sprzątanie, itp)

.....

Należność:

Strony zgodnie ustaliły, iż: • w/w stany liczników oraz inne ustalenia będą stanowiły podstawę końcowego rozliczeniu /

.....
(czytelny podpis przekazującego)

.....
(czytelny podpis przejmującego)

Klauzula informacyjna GOK Oleśnica

Zgodnie z art. 13 ust. 1 – 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L nr 119, s 1) dalej RODO - informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w GOK Oleśnica jest Gminny Ośrodek Kultury Oleśnica z siedzibą w Boguszytach 102A, 56 – 400 Oleśnica, tel.: 71 314 02 38, adres e-mail: info@gokolesnica.pl reprezentowany przez Dyrektora
2. Powołaliśmy Inspektora Ochrony Danych, możesz się z nim skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych przez e-mail: info@gokolesnica.pl, numer tel.: 71 314 02 38, lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt. 1
3. Celem przetwarzania danych w Gminnym Ośrodku Kultury Oleśnica jest zawarcie i realizacja umowy najmu lokalu.
4. Twoje dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganych przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
5. Przysługuje Ci prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj.: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
6. Dane udostępnione przez Ciebie nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
7. Dane udostępnione przez Ciebie nie będą podlegały profilowaniu.
8. Administrator danych nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.